



**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”
Terni**



Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

**All'albo dell'Istituzione Scolastica
Sito web della scuola
Amministrazione Trasparente
Scuole dell'Ambito 4 Umbria
E, p.c.
USR per l'UMBRIA**

AVVISO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI FORMATORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ Vista la L. 107/2015;
- ✓ Visto il Decreto 797 del 19/10/2016 con il quale si adotta il Piano Nazionale per la formazione dei docenti, dei dirigenti e del personale ATA per gli anni 2016/2019;
- ✓ Visto il DM 663, art. 25 comma 1, del 1 settembre 2016 relativo ai “Criteri e parametri per l’assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche a valere sul Fondo per il funzionamento delle Istituzioni scolastiche”;
- ✓ Vista la nota del MIUR, Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - ufficio IX, prot. n. 5115 del 8 marzo 2017 avente ad oggetto “A.F.2017 - Attività progettuali ai sensi dell’art. 25 comma 1 del Decreto Ministeriale n. 663 del 1 settembre 2016, “Formazione del personale ATA della Scuola”;
- ✓ Vista la Nota MIUR prot. 40587 del 22 dicembre 2016 relativa al Piano di formazione per il personale ATA - a.s. 2016-2017;
- ✓ Considerato che questo Istituto è stato individuato come scuola polo per la formazione Ambito 4 USR UMBRIA
- ✓ Vista la nota MIUR n. 5115 del 08/03/2017 di assegnazione della risorsa finanziaria di € 5.260,00 a favore di questa Scuola Polo 2017 e con la quale si comunica che con DDG n° 294 del 27 febbraio 2017 è stata disposta l'erogazione del 50% in acconto per le attività progettuali dell' Art.25 comma 1 del D.M. n. 663 del 01/09/2016”formazione del personale ATA della scuola”;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, art. 7 e 36 recante “norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- ✓ Visto il decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, art. 40, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- ✓ Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ✓ Vista la circ. n. 2 del 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ✓ Visto il D.I. 326/95;
- ✓ Visto il D.Lgs 50/2016, codice dei contratti;

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://ddmazzinitermi.gov.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI” Terni

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

- ✓ Visto il D.Lgs 112/2008 art.46;
- ✓ Visti i traguardi e le priorità dei RAV delle scuole dell’Ambito 4
- ✓ Viste le priorità per la formazione presenti nelle Linee guida nazionali per il triennio 2016/2019
- ✓ Viste le linee guida elaborate dalla task force regionale per la formazione
- ✓ Visti i bisogni formativi evidenziati in sede di conferenza di servizio dell’Ambito 4, rete per la formazione e rilevati anche attraverso appositi moduli google a seguito della nota n.14401 del 22/09/2017 dell’USR per l’Umbria;
- ✓ Visti i piani di formazione dei PTOF delle scuole dell’Ambito 4
- ✓ Visti i risultati emersi nella Conferenza dei dirigenti Ambito 4 USR Umbria per la formazione tenutasi in data 18/10/2017
- ✓ Vista la delibera del Consiglio d’istituto del 20 dicembre 2016 di approvazione del programma annuale 2017
- ✓ Visto il regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Circolo in data 19/02/2016;
- ✓ Vista la propria determina prot.n. 7730/b15 del 20/11/2017;
- ✓ Ritenuto di dover procedere al reperimento di figure professionali, per costituire un albo di formatori, che possano condurre attività di formazione rivolta al personale ATA e che siano in possesso di capacità ed esperienza riferite alla formazione specifica attinente alle aree tematiche sotto riportate:

Rilevata la necessità di reclutare esperti formatori relativamente alle seguenti aree/priorità individuate dal MIUR, definite in specifiche linee strategiche individuate dalla Conferenza di servizio dei dirigenti dell’Ambito 4 USR UMBRIA:

1.FORMAZIONE DSGA- gestita in un unico corso inter ambito (4 e 5) visti i numeri ristretti dei corsisti

DESTINATARI: Il corso è rivolto a tutti i dsga degli ambiti 4 e 5 USR UMBRIA

ore	tematica	Modalità
12 ore in presenza con esperto (3 ore per 4 incontri)	1 e 2. Procedure relative ai progetti PON _FSE-gestione piattaforme GPU e SIF2020 3. Il nuovo Codice dei contratti 4. Le ricostruzioni di carriera	Lezioni frontali
6 ore di attività laboratoriali con tutor in presenza	Elaborazione di modulistica relativa a quanto previsto dai manuali AdG e dalle piattaforme GPU e SIF, ai contratti e casi pratici di ricostruzioni di carriera	Piccoli gruppi cooperativi con elaborazione di modelli e documenti che sono controllati dal tutor

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://ddmazziniterni.gov.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI” Terni

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

6 ore attività individuale	Elaborazione di un elaborato finale da consegnare al ds	Lavoro individuale
----------------------------	---	--------------------

TOTALE ORE 24

2. FORMAZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

DESTINATARI: Il corso è rivolto agli assistenti amministrativi, **max 2 per ciascuna scuola dell'ambito.**

Criterio di scelta: assistenti amministrativi che devono seguire il corso base ex art.3 CCNL e che non abbiano partecipato alla formazione del PON Snodo Formativo svolto presso l'IC De Filis

ore	tematiche	modalità
14 ORE IN PRESENZA 3 ore e 30 minuti per incontro per un totale di 4 incontri	1. Contratti e procedure di acquisti in MEPA 2. Amministrazione trasparente 3-4. Gestione del personale: dall'assunzione alla ricostruzione della carriera	Lezioni frontali con esperto
16 ore divise in 4 incontri di 4 ore posti successivamente alla fase di lezioni frontali in presenza	Elaborazione di materiali e simulazione di procedure pratiche inerenti ciascuna tematica trattata nella fase in presenza	Attività in piccoli gruppi con tutor
6 ore	Attività individuale	Produzione di un elaborato individuale da presentare al ds

TOTALE ORE 36

3. CORSO ATA COLLABORATORI SCOLASTICI

DESTINATARI: Saranno attivati 2 corsi, ciascuno rivolto a 40 collaboratori, riservato a coloro che devono seguire l'aggiornamento corso lavoratori e corso primo soccorso in base D.Lgs. 81/2008 e che quindi abbiano l'attestato dei due corsi base scaduti o in scadenza.

Criterio 4 collaboratori per scuola

ore	tematiche	modalità
12 ore in presenza così strutturate a) 6 ore x 40 collaboratori b) 4 ore (distribuite in due corsi da 20 collaboratori)	a) aggiornamento corso base lavoratori per la sicurezza b) aggiornamento corso primo soccorso	Lezioni frontali

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://dmmazzinitermi.gov.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI” Terni

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

c) 2 ore x 40 collaboratori TUTTO IN PRESENZA	c) assistenza alunni con disabilità	
6 ore da svolgere presso le proprie sedi di servizio	Laboratori pratici per la sistemazione/elaborazione dei documenti per la sicurezza	Attività laboratoriali coordinati da ASPP interni o RSPP
6 ore	Attività individuali	Produzione di un elaborato individuale da presentare al ds

TOTALE ORE 24

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione per la costituzione di un elenco di formatori presso la Direzione Didattica G.Mazzini, per conto dell'Ambito 4 Umbria.

Art. 1 Tempi e priorità

L'elenco avrà una validità pari alla durata del piano di formazione per cui sono stati assegnati alla scuola i fondi con nota MIUR N. AOODGPER. 5115 del 08/03/2017.

Verrà verificata preliminarmente la presenza di personale esperto all'interno dell'Ambito di riferimento e, successivamente, nei restanti Ambiti territoriali.

Nel caso in cui non si dovessero individuare le competenze necessarie si procederà alla selezione di personale esterno.

Saranno scelti prioritariamente docenti interni all'ambito e successivamente a quelli degli altri ambiti, purchè i requisiti dichiarati siano conformi alle caratteristiche del progetto di formazione.

Art. 2 Finalità dell'elenco

L'elenco dei curricula è necessario per la realizzazione di specifici percorsi formativi definiti in Unità formative di 24 ore per i Direttori dei S.G.A, di 36 ore per gli assistenti amministrativi e di 24 ore per i collaboratori scolastici. I progetti delle Unità formative fanno riferimento alle tematiche indicate dalla nota MIUR 40587.22-12-2016 “Piano di formazione per il personale ATA - a.s. 2016-2017”:

Art. 3 Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- Formatori autonomi-esperti delle tematiche individuate in possesso dei requisiti richiesti dalle disposizioni vigenti per svolgere attività formativa nelle specifiche aree dell'emergenza indicate e del primo soccorso e che possano rilasciare attestati pienamente validi a tutti gli effetti di legge (T.U. 81/2008, Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, D.M. 338/2003 e ss.mm.ii.).
- DSGA a tempo indeterminato

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://dmmazzinitermi.gov.it/>



**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”
Terni**



Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

- A.A. a tempo indeterminato
- Docenti a tempo indeterminato anche universitari
- personale di altre amministrazioni pubbliche
- dirigenti scolastici
- Enti, Agenzie Formative, Società ed Associazioni di comprovata esperienza nei settori individuati dal presente avviso

che possano dichiarare:

- ✚ di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✚ di godere di diritti civili e politici;
- ✚ di non aver riportato condanne penali;
- ✚ di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✚ di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✚ di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- ✚ di essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti e soggetti esterni privati);

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Il formatore, nel caso fosse un pubblico dipendente, prima dell'eventuale stipula del contratto dovrà presentare apposita autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, rilasciata dal proprio dirigente.

Art. 4 Periodo di svolgimento e sede dei corsi

I corsi avranno inizio presumibilmente a partire da gennaio 2018; si svolgeranno nell'arco temporale della durata del piano di formazione per cui sono stati assegnati.

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://dmazzinitermi.gov.it/>



**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”
Terni**



*Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio*

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
I corsi si terranno nelle scuole dell'Ambito 4 di Terni.

Art. 5 Commissione di analisi e comparazione dei curricula

E' istituita una specifica commissione costituita da 5 dirigenti dell'ambito 4 - USR UMBRIA, individuati dalla Conferenza dei dirigenti dell'ambito e nominata dal dirigente della scuola capofila con apposito decreto, che analizzerà e comparerà i diversi curricula per la selezione di formatori e per l'assegnazione degli scelti a specifici settori delle unità formative allegate.

Art. 6 Criteri per la comparazione dei curricula e per la scelta dei formatori da associare ai corsi di formazione

Saranno scelti prioritariamente i curricula in cui si evidenzia con chiarezza e coerenza il possesso di titoli culturali e professionali specifici per l'area di un preciso e specifico progetto di formazione tra quelli elencati e parte integrante del presente avviso

La commissione, valutati i requisiti di accesso, procede alla comparazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze professionali, in riferimento alle specifiche esigenze formative enunciate nei diversi progetti allegati.

E' facoltà di questo Ambito di affidare un modulo ad uno o più esperti, suddividendo gli argomenti, o anche di affidare più moduli o parte di questi allo stesso esperto in relazione alle competenze documentate e se funzionale ad una migliore riuscita del progetto.

Titoli culturali e professionali valutati

Laurea;

Dottorati di ricerca/master universitari sulle tematiche specifiche delle unità formative allegate;

Esami sostenuti sugli argomenti delle Unità formative allegate;

Partecipazione in qualità di relatore a conferenze, convegni, corsi di formazione sulle tematiche specifiche delle unità formative allegate;

Pubblicazioni, articoli, attinenti al settore specifico delle unità formative allegate;

Partecipazione a corsi di perfezionamento con esame di valutazione finale;

Competenze digitali amministrative;

Conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate

Esperienze lavorative valutate

Costituisce elementi essenziali ai sensi della nota Miur n. 40587 del 22/12/2016:

- + esperienza almeno triennale di formazione nel contesto scolastico;
- + abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta, qualora valida e giudicata congrua

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://dmazzinitermi.gov.it/>



**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”
Terni**



Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Art. 7 Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- a) domanda di partecipazione secondo il modello allegato, debitamente firmata e accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità sottoscritto dal partecipante; viene anche ammessa l'apposizione della firma digitale
- b) dettagliato curriculum vitae in formato europeo che specifichi il possesso di titoli ed esperienze connesse con i criteri stabiliti nel presente avviso (art.6)

Le domande con gli allegati richiesti devono pervenire entro e non oltre le ore **12 del 9 dicembre 2017 secondo le seguenti modalità pena esclusione:**

- Con consegna a mano in busta chiusa presso la segreteria amministrativa della Direzione Didattica G. Mazzini, Via Carrara, 3 - 05100 Terni.
- Tramite pec all'indirizzo: tree00100c@pec.istruzione.it
- Per raccomandata A/R all'indirizzo: Direzione Didattica G. Mazzini, Via Carrara n. 3 - 05100 Terni, non fa fede il timbro postale.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura “Avviso di selezione per la costituzione di un albo di formatori Ambito 4 Umbria”.

L'invio del plico o della pec contenente la richiesta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione le proposte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se i motivi sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità e modulistica differente da quanto prescritto nel presente avviso, le domande prive di firma, allegati e /o presentate fuori termine.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo On Line di questo Istituto e nel sito web – sezione Amministrazione trasparente- bandi di gara e contratti

Art. 8 Incarichi e compensi

L'incarico conferito all'esperto definirà il numero e la tipologia degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

A fronte dell'attività svolta saranno corrisposti gli importi previsti dal D.I. 326/1995, salvo diverse disposizioni che dovessero trovare applicazione in materia, anche successivamente all'emanazione del presente avviso.

Art. 9 Valutazione delle candidature e dei curricula

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://dmmazzinitermi.gov.it/>



**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”
Terni**



*Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio*

permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. Non saranno considerate in alcun modo le informazioni generiche ed indefinite.

La Commissione analizzerà i curricula entro il 15 dicembre 2017; gli esiti provvisori della valutazione verranno pubblicati all’Albo on line del sito della scuola <http://ddmazzinitermi.gov.it/>. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, l’albo avrà valore definitivo. In caso di reclamo la Commissione esaminerà le istanze e proporrà le eventuali modifiche al Dirigente Scolastico, il quale pubblicherà il relativo decreto di valutazione dei ricorsi e dei reclami insieme all’elenco definitivo nei successivi 5 giorni.

I termini potranno essere riaperti nell’ipotesi di assenza di candidature o di candidature e requisiti giudicati insufficienti dalla Commissione; di tale evenienza sarà data adeguata pubblicazione. Successivamente il dirigente della scuola capofila stipulerà contratti specifici con i formatori che corrispondono più specificamente ai criteri richiesti per ciascun aspetto delle unità formative allegate.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/1990, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico della scuola polo per la formazione per l’Ambito 4 Direzione Didattica G. Mazzini Prof.ssa Maria Elisabetta Mascio.
Referente amministrativo: DSGA dott. Giorgio Angeli.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

L’istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti previsti dal D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto instaurato. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa M. Elisabetta Mascio)**

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://ddmazzinitermi.gov.it/>
